

SEGUIMIENTO PROCESOS ADMINISTRATIVOS COMITÉ DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO



DE 01 DE JULIO A SEPTIEMBRE 30 DE 2018

ESE HOSPITAL DEL SUR - GJP

Claudia Jimena Echavarría Barrientos
Jefe de Control Interno de Gestión



Premio a la Gestión Transparente
Antioquia Sana
2013



SEGUIMIENTO PLANES DE ACCIÓN

N°	PLAN DE ACCIÓN	%	OBSERVACIONES
1	Laboratorio	88%	DE 52% PASA A 77% CON RELACIÓN AL TRIMESTRE ANTERIOR
2	Protección Específica y Detección Temprana	90%	
3	Gerencia de la información	84%	
4	Talento Humano	93%	
5	Ambulatorios	87%	
6	Seguridad y Gestión del Riesgo	100%	
7	Servicio Farmaceutico	73%	
8	Odontologia	100%	
9	Gestión Integral de la Tecnología	92%	
10	Vigilancia Epidemiológica	83%	
11	Gestión Financiera	73%	
12	Gestión del ambiente y recursos físicos	90%	

PLANES DE MEJORAMIENTO



ESE
HOSPITAL DEL SUR
ITAGÜÍ

N°	PROCESO	MEDICIÓN	ACCIONES CUMPLIDAS	ACCIONES PROGRAMADAS
ASISTENCIALES				
1.	Farmacia	72%	6.5	9
2.	PyD y V.E	58%	4	8
3.	Laboratorio	77%	36	40
4.	Odontología	84%	8.3	9
5.	Ambulatorios	89%	21.3	24
6.	Urgencias	94%	17.6	19
7.	Hospitalización	73%	7.3	10
8.	Contratación	91%	35.5	45
9.	TOTAL DEL PROMEDIO	80%	136	164
ADMINISTRATIVOS				
1.	Gestión de la Tecnología	86%	8.7	12
2.	Ambiente físico	83%	29.7	38
3.	Gerencia de la Información	73%	16	19
4	Gestión del Talento Humano	80%	6	7
	TOTAL DEL PROMEDIO	81%	60	76
TOTALES		80.50%	196	240
			DIFERENCIA: 44	



Premio a la Gestión Transparente
Antioquia Sana
2013



SEGUIMIENTO A COMITÉS

COMITÉS		REUNIONES REALIZADAS	CUMPLE	NO CUMPLE
Comité de Bienestar Social	BIMESTRAL	SIETE	X	
Comisión de Personal	BIMESTRAL	CUATRO	X	
Comité de Glosas	MENSUAL	SIETE	X	
Comité de Sostenibilidad Contable	MENSUAL	SIETE	X	
Comité de Archivo	BIMESTRAL	UNA		X
Comité de Etica Hospitalaria	MENSUAL	NUEVE	X	
Comité IAMI Integral	BIMESTRAL	TRES		X
Comité de Emergencias	BIMESTRAL	CUATRO	X	
Comité GAGAS	MENSUAL	OCHO	X	
COPASS	MENSUAL	NUEVE	X	
COVE Y ESTADÍSTICAS VITALES	MENSUAL	CUATRO		X
Comité de Farmacia y Terapéutica	MENSUAL	CUATRO		X
Comité de Historias Clínicas	CUATRIMESTRAL	TRES	X	
Comité Seguridad- Tecnovigilancia	BIMESTRAL	CUATRO	X	
Comité Operativo MECI y Gobierno en Linea	TRIMESTRAL	SEIS		X
Comité Docencia Servicio	TRIMESTRAL	TRES	X	
Asociación de Usuarios	MENSUAL	SIETE	X	
Comité de Responsabilidad Social	TRIMESTRAL			
Comité Compras	MENSUAL	DIEZ	X	
Comité de Humanización	TRIMESTRAL	TRES	X	
Comité de Convivencia	BIMESTRAL	OCHO	X	

SEGUIMIENTO A COMITÉS

GRUPOS PRIMARIOS		
Talento Humano	Bimestral	CUATRO
Gestión Financiera	Bimestral	SIETE
Servicio Farmaceutico	Bimestral	CUATRO
Odontologia	Bimestral	CINCO
Laboratorio	Bimestral	SEIS
Urgencias	Bimestral	CINCO
Hospitalización	Bimestral	UNA
Protección Específica y Detección Temprana	Bimestral	CUATRO
Gerencia de la información	Bimestral	CINCO
Gestión Integral de la Tecnología	Bimestral	SEIS
Gestión del ambiente y recursos físicos	Bimestral	DOS
Gestión Jurídica Asesoría de Contratación	Mensual	CUATRO

PLANES CORPORATIVOS

N°	PLAN DE TRABAJO CORPORATIVOS	%
1	Admisiones y Facturación	78%
2	Asociación de Usuarios	67%
3	Divulgación de Derechos y Deberes	99%
4	Formación y Capacitación	80%
5	Inducción y Reinducción	100%
6	Anticorrupción y Atención al Ciudadano	91%
7	Matriz de Información (primaria y Secundaria)	100%
8	Plan de auditorías	80%

SEGUIMIENTOS: INDICADORES



Premio a la Gestión Transparente
Antioquia Sana
2013



COMPROMISOS ACTA ANTERIOR

Realizar medición de los indicadores que se encuentran pendientes y analizar los casos particulares del servicio farmacéutico frente a la demanda no satisfecha (medicamento fuera de lo que se tiene en la ESE) revisar ficha técnica del indicador	Responsable de Servicio Farmacéutico	Abierto
En cuanto a los patrullajes de seguridad, antes de realizarlo se deben reunir con el líder a revisar las acciones del patrullaje anterior y en caso de incumplimiento no se realiza el nuevo	Coordinador de Enfermería	Abierto
Colocar en el servicio farmacéutico el horario de atención visible.	Responsable de Servicio Farmacéutico	Abierto
Pendiente actualización en Aiepi clínico del personal asistencial. (hacerlo desde la evaluación de competencias	Profesional asistencial de P Y P	Abierto
Se han presentado fallas en la capacitación para registro de partos- se debe programar de acuerdo al cuadro de turnos e informar al área de sistemas para la capacitación	Coordinación Médica	Abierto

COMPROMISOS ACTA ANTERIOR

La coordinadora médica seguirá presentando en los comités la producción del recurso humano.	Coordinación Médica	Abierto
Se solicita por parte de la Gerencia revisar el tema de la toma de muestras de citología ya que en este momento no se cuenta con el contrato de la citotécnolega, se solicita al coordinador de enfermería revisar que personal tiene esta competencia	Coordinador de Enfermería	Abierto
Se informa que el comité de seguridad y tecnovigilancia de sebe dividir y realizar acta de cada tema, es decir Juliana Ballesteros realiza el acta de tecnovigilancia y Fredy Valencia el acta de seguridad	Responsable Gestión de la Tecnología	Abierto
La realización de las encuestas de satisfacción queda bajo la Responsabilidad de cada líder quienes deben coordinar la aplicación de las encuestas en su servicio.	Profesional asistencial de P Y P	Abierto

COMPROMISOS ACTA ANTERIOR

<p>La realización de las encuestas de satisfacción queda bajo la Responsabilidad de cada líder quienes deben coordinar la aplicación de las encuestas en su servicio.</p>	<p>Coordinación Médica</p>	<p>Abierto</p>
<p>La realización de las encuestas de satisfacción queda bajo la Responsabilidad de cada líder quienes deben coordinar la aplicación de las encuestas en su servicio.</p>	<p>Responsable de Servicio Farmacéutico</p>	<p>Abierto</p>
<p>La realización de las encuestas de satisfacción queda bajo la Responsabilidad de cada líder quienes deben coordinar la aplicación de las encuestas en su servicio.</p>	<p>Profesional Enfermería Vigilancia E.</p>	<p>Abierto</p>

Muchas
Gracias!