

PLAN DE TRABAJO

NOMBRE DEL COMITÉ: COMISION DE PERSONAL 2018

Objetivo institucional al cual contribuye el comité:

Fortalecer la Gestión de la Calidad en la Organización con énfasis en el autocontrol de los procesos y la atención humanizada y segura

Meta de la institución:

Alcanzar un nivel de formación en competencias del 82% del personal por >= a la meta establecida

objetivo institucional al cual contribuye el comité:

Velar porque los procesos de selección para la provision de empleos y de evaluacion del desempeño se realicen conforme con lo establecido en las normas y procedimientos legales y regl CNSC.

- Resolver las reclamaciones que en materia de procesos de selección y evaluación del desempeño y encargo les sean atribuidas por el procedimiento especial.
- Conocer en primera instancia de las reclamaciones, que formulen los empleados de carrera que hayan optado por el derecho preferencial a ser vinculados, cuando se les suprima sus err derechos.
- Conocer, en primera instancia, de las reclamaciones que presenten los empleados por los efectos de las incorporaciones a las nuevas plantas de personal de la entidad o por desmejorar encargos.
- Velar porque los empleos se provean en el orden de prioridad establecido en las normas legales y porque las listas de elegibles sean utilizadas dentro de los principios de economía, cele
- Velar porque en los procesos de selección se cumplan los principios y las reglas previstas en esta ley.
- Participar en la elaboración del plan anual de formación y capacitación y en el de estímulos y en sus seguimientos.
- Proponer en la entidad la formulación de programas para el diagnóstico y medición del clima organizacional.

Metas del comité:

1. Alcanzar un nivel de formación en competencias del 82% del personal por >= a la meta establecida

DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO

QUE	COMO	CUANDO	A TRAVES DE QUIEN	CON QUE
(Actividad)	(Tarea)	(Plazo de cumplimiento)	(Responsable)	(Recursos)
1. Realizar las reuniones ordinarias del Comité.	1.1 Por mandato legal, las Comisiones de Personal deben reunirse por lo menos cada dos meses, pudiendo ser convocada por cualquiera de sus miembros o por el secretario de esta.	Mensual según cronograma	presidente de la comision.	
2. Brindar inducción a los líderes sobre el proceso de evaluación de desempeño.	2.1 capacitación teórico práctica	Marzo	Lider de talento Humano - Comision de Personal	

3. Divulgar en el personal que es la comisión de personal como una reinducción	3.1 Por medio de presentaciones y del moodle.	Marzo	Comisión de personal
4. Revisar y aprobar el plan de formación 2018	4.1 El reglamento que se adopte deberá estar conforme a las disposiciones contenidas en el artículo 16 de la Ley 909 de 2004 y el Decreto No. 1228 de 2005 y debe ser además consecuente con la naturaleza y las funciones de la Comisión de Personal.	Mayo	Integrantes comision de personal y asesor Juridico
5. Realizar los registros y reportes requeridos en la pagina de la CNSC	5.1 Serán registrados por el presidente del comité	Julio	Integrantes comision de personal y asesor Juridico
6. Analizar las solicitudes del personal para acceder a capacitación y formación.	6.1 Analisis de presupuesto y de solicitudes	Mensual dea cuerdo a la demanda presentada	Lider de talento humano.
7. Apoyar el modelo de escucha activa en lo relacionado con: procesos de selección de personal, evaluación de desempeño, encargos e incorporaciones a nuevas plantas de personal	7.1 Resolver reclamaciones en materia de procesos de selección de personal, evaluación de desempeño, encargos e incorporaciones a nuevas plantas de personal	Mensualmente de acuerdo a la demanda presentada	presidente de la comision
8. Seguimiento al plan anual de capacitacion y formacion, participacion en las pruebas del saber "Gabrielita te enseña"	8.1 Analisis y seguimiento de las capacitaciones	Mensual	comision de personal
9. Participación en la elaboración del Plan Anual de Capacitación por competencias y en el de Estímulos.	9.1 Realizar la encuesta de identificacion de necesidades de formacion y capacitacion ene l personal.	Septiembre	comision de personal
	9.2 Estudiar las solicitudes de formacion y capacitacion del personal	Septiembre	comision de personal
	9.3 Revisar el proceso de eleccion de mejor empleado del año	Septiembre	comision de personal

Propios de la ESE

10. Proponer la formulación de Programas de medición de clima organizacional.	10.1 Revisión del instrumento de medición de clima laboral	Noviembre	COMISION DE PERSONAL
	10.2 Acompañar la medición de clima laboral	Noviembre	COMISION DE PERSONAL
11. Garantizar el cumplimiento del Sistema de Evaluación de desempeño de la ESE.	11.1 Realizar seguimiento a la concertación de compromisos de los funcionarios	febrero	Telento humano comision de personal
	11.2 Realizar seguimiento a la evaluación de desempeño del personal	agosto	Telento humano comision de personal